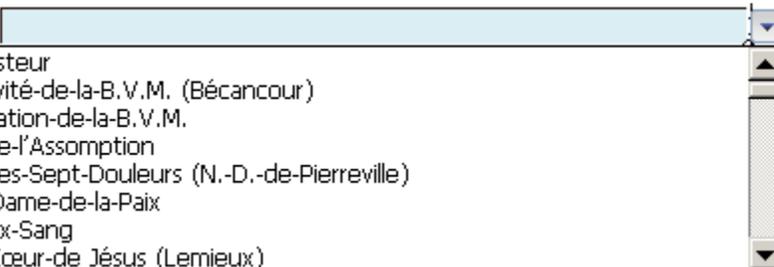


INSTRUCTIONS POUR COMPLÉTER LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Veillez nous faire parvenir vos prévisions d'ici le 31 octobre prochain **dûment signées par courriel** en fichier **PDF** (les imprimer, les signer, les numériser) à : econome@diocesenicolet.qc.ca

- 1- Vous pouvez vous déplacer dans ce formulaire en utilisant les touches TAB (Tabulation).
- 2- Veuillez toujours conserver le modèle original pour référence. Choisir le modèle approprié à votre système comptable.
- 3- Veuillez entrer l'année de vos prévisions en premier dans le formulaire.
- 4- Il y a des informations à compléter dans les cases bleu pâle. Parfois, il y a des menus déroulants, vous n'avez qu'à cliquer dans la cellule et à droite vous verrez . Cliquer pour faire apparaître les choix.

PAROISSE : 

- 5- Dans les cases vert pâle, veuillez entrer vos données. Tout se calcule automatiquement.
- 6- Ne pas oublier de préciser le revenu ou la dépense dans les cases Autres, Subventions et Divers.
- 7- Ne pas oublier de lire les instructions de la première page.